# 烟台昆嵛山国家级自然保护区管委
# 2021年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求,为全面反应昆嵛山保护区管委政府信息公开工作情况，特向社会公布2021年度信息公开工作年度报告。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。报告电子版可在昆嵛山国家级自然保护区政府门户网站（http://kys.yantai.gov.cn/index.html）查阅或下载。

## 一、总体情况

### 1.主动公开

2021年,昆嵛山保护区坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,以《中华人民共和国政府信息公开条例》为指针，紧紧围绕《2021年烟台市政务公开工作要点》和《2021年昆嵛山保护区政务公开工作实施方案》的要求，全面推进政务公开工作，进一步优化平台建设，提升政务公开水平。2021年度公开发布管委发、管委办发公开文件6件，均配备文件解读或政策图解。信息公开目录更新325件，专题维护数量4个。积极开展“政府开放月”活动，涵盖民生、安全、优化营商环境等方面，打通政府服务群众“最后一公里”。

### 2.依申请公开

一是确保信函、网络申请受理渠道和咨询电话的畅通性。二是确保答复时限的合法性；确保答复形式的规范性、答复内容的规范性和针对性，注重公开场所的服务质量。昆嵛山保护区 2021 年度未收到政府信息公开申请。

**3.政府信息管理**

区工委管委办公室牵头保护区政务公开工作，安排专人负责。根据《昆嵛山保护区政府信息主动公开基本目录》公开要求，统筹调度保护区信息公开工作，加强信息公开发布协调、保密审查等工作机制建设，健全完善网站、政务新媒体等渠道的发布工作制度，强化信息发布事先审查和事后检查，防止违规发布涉密或不宜公开的信息。

**4.政府信息公开平台建设**

对标《政府网站发展指引》规范要求，2021 年度推进“昆嵛山国家级自然保护区”政府网站改版工作，常态化维护保障政府网站规范有序运行。推进保护区政府信息公开专栏、政务新媒体、政府信息公开查阅场所、政务公开专区等政府信息公开平台建设。

**5.监督保障**

保护区组织政务公开工作人员的专题培训，指导各单位及时更新本单位信息公开指南、领导信息、机构概况等。专门向全区各部门单位下发督办单，常态化每月调度政务公开重点工作任务完成落实情况。区工委管委办公室安排专人加

强日常监管，督促按时更新。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|---|---|---|---|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 10 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 4 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 6.37114 | | |

## 三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | 申请人情况 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 年度办理结果 | 不计其他情形） | | | | | | | | |
| | （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 五、存在的主要问题及改进情况

（一）主要问题

一是少数单位对《条例》《工作要点》学习不够深、不够细，条款适用的精准度还不够强；二是公开内容有待细化、公开深度有待加大，公开渠道有待拓宽，政策发布会、视频解读、动漫解读等多形式解读文件的要求还有差距。

（二）改进措施

一是根据上级有关规定和要求，进一步规范政务公开工作，加强政务公开工作的培训，组织召开专题培训会、年度培训会等，提高政务公开工作水平；二是进一步完善细化政务公开目录，明确责任分工和工作要求，提高公开信息的准确性和时效性。

## 六、其他需要报告的事项

无。